

New Start 기업형대학
알차게 가르치고 많이 배우게 한다

2019학년도 신입생 수시 모집요강



제주국제대학교
Jeju International University

목 차

■ 지원자 유의사항	1
■ 대학입학전형자료 온라인 제공 안내	4
I. 전형일정	5
II. 모집단위별 모집인원	6
III. 지원자격 및 제출서류	7
1. 일반학생	7
2. 대학독자	7
3. 다자녀가정	9
4. 농어촌학생	10
5. 기초생활수급자/차상위계층	11
IV. 입학원서 접수방법	12
V. 전형방법	14
1. 선발기준 및 방법	14
2. 전형별 성적반영 방법 및 비율	14
3. 학교생활기록부 반영방법	15
4. 면접전형 반영방법	19
VI. 합격자 발표	19
1. 합격자 발표	19
2. 충원합격자 발표	20
VII. 전형료 및 등록금	20
1. 전형료	20
2. 등록금	21
VIII. 등록금 납부 및 환불	21
1. 등록방법	21
2. 등록금 환불	22
■ 부 록	
▪ 다양한 전공 제도	25
▪ 장학 제도	26
▪ 전년도 모집단위별 성적 커트라인	31
▪ 모집단위별 입시상담 연락처	32
▪ 입학원서 작성 예시	33
<서 식>	
1. 학교장(담임교사) 추천서	35
2. 학생 임원 활동 역임 확인서	36
3. 농어촌학생 특별전형 추천서	37

지원자 유의사항

1. 원서 접수

- 입학원서 뒷면 대입 지원방법 위반 및 개인정보 수집 등과 관련된 모든 사항에 확인 및 동의를 거쳐야 원서접수가 가능함
- 서류 제출 대상자는 지정된 기일까지 제출서류를 우리 대학교로 등기우편, 택배 또는 방문 제출하여야 하며 이를 위반할 시 발생하는 모든 불이익에 대해서는 우리 대학교에서 책임을 지지 않음
- 서류의 미비, 기재상의 착오 및 누락, 주소불명, 신입생 모집요강에서 요구하는 사항의 미 이행 등으로 인하여 발생하게 되는 불이익에 대해서는 우리 대학교에서 책임지지 않음
- 원서 접수 후 지원을 취소하거나 모집단위 등은 변경할 수 없음
- 접수된 서류와 전형료는 반환하지 아니함
(단, 전형료를 납부한 후 천재지변, 질병 또는 사고 등으로 인한 경우 전형료의 일부 또는 전부를 반환할 수 있음)
- 원서 접수 후 주소 또는 전화번호가 변경된 경우에는 반드시 우리 대학교 입학팀으로 연락하여 변경하여야 함
- 제출서류 등의 허위기재 변조 및 기타 부정한 방법 등으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에 합격 또는 입학을 취소함

2. 복수지원 허용 범위

- 우리 대학교 수시모집에 일반전형과 특별전형(정원의 포함)간 복수지원이 가능함
 - ※ 특별전형(정원의 포함)내에서 복수지원은 불가
- 수시모집은 최대 6회 전형 이내에서 복수지원이 가능함
 - ※ 지원한 대학의 수가 아니라 수시모집에 지원한 전형을 의미하며, 따라서 동일한 대학에서 복수의 전형에 지원한 경우에도 별도의 전형에 각각 지원한 것으로 산정함

3. 복수지원 금지

- 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초 합격자 및 충원합격자 포함)는 등록여부와 상관없이 “정시모집 및 추가모집 “에 지원 금지

4. 이중등록 금지

- 수시모집 합격자는 수시모집 등록기간 내에만 등록 처리하며, 수시모집에 복수로 합격한 자는 수시모집 등록기간 내에 최종적으로 1개 대학에만 등록하여야 함

※ 전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원.합격.등록상황을 전산 검색하여 복수지원 및 이중등록 등 위반사실이 확인될 경우 입학은 무효로 함

5. 유의사항

- 아래의 항목 중 어느 하나에 해당하는 경우에는 입학 및 졸업 후에라도 입학 허가를 취소할 수 있다. 이 경우 제출한 서류와 등록금은 반환하지 아니 함
 - 지원 자격을 위반한 경우
 - 지원자의 귀책사유로 학교생활기록부, 각종 증명서 등 전형자료에 허위사실이 있는 경우
 - 평가자 사전 접촉 등 부정한 방법으로 전형과정에 참여하거나, 이에 협조하여 공정한 학생 선발 업무를 방해한 경우
 - 기타 부정한 방법으로 합격한 경우
- 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 제주국제대학교에서 별도로 정하는 기준에 따라 처리함

<개인정보 수집·이용 안내>

- ◆ 제주국제대학교는 대학 입학전형을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용함
 - 성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가 연락처, 학교정보(최종학력 구분, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도), 학교생활기록부 자료, 등록금 환불용 계좌(은행명 등)
- ◆ 수집된 개인정보는 대학의 입학, 학사, 장학, 등록 및 통계 업무 이외의 다른 목적에는 절대 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기함

대학 입학 전형자료 온라인 제공 안내

1. 학교생활기록부 성적 온라인 제공

- 대 상 : 2014년 2월 졸업자 ~ 2019년 2월 졸업(예정)자로서 온라인 제공 동의 자
- 2014년 2월 이전 졸업자, 온라인 제공 비동의자, 온라인 제공 비대상교 출신자는 반드시 학교생활기록부 사본을 직접방문 또는 등기우편으로 제출하여야 함

2. 검정고시 성적 온라인 제공

- 대 상 : 2014년도 제1회 합격자 ~ 2018년도 제1회 합격자
- 검정고시 성적 온라인 제공은 선택사항으로 비동의자와 2014년도 이전 및 2018년도 제2회 검정고시 합격자는 합격증명서 및 성적증명서를 직접방문 또는 등기우편으로 제출하여야 함
- 대입전형자료 온라인 제공 동의는 [나이스대국민서비스\(www.neis.go.kr\)](http://www.neis.go.kr)의 검정고시 대입전형에서 본인의 직접 검정고시 합격 자료를 확인하고 검정고시 온라인 제공 신청을 하여야 하며 입학원서 접수 시 발급된 “제출동의확인번호(18자리)” 를 정확히 기재(입력)하여야 함
- 온라인 제공 신청 방법

1

나이스 대국민 서비스 접속

- www.neis.go.kr(나이스 대국민 서비스) 접속
- 검정고시 클릭
- 본인의 합격정보가 있는 교육청 선택
- 대입전형자료 클릭

2

대입전형자료 확인 및 신청

- 자료 확인 및 신청 클릭
- 본인의 공인인증서로 로그인
- 해당 교육청에서 합격한 현황 중 온라인 제공 자료의 “합격증번호” 클릭

3

대입전형자료 확인 조회

- 합격증명서 및 성적증명서 자료 확인
- 신청 버튼 클릭
- 대입전형자료 제출현황 조회
- 발급된 “제출동의 확인번호” 확인

4

제출동의 확인번호 원서 접수시 제출

- 입학원서 접수 시 발급된 제출동의 확인번호 (18자리)를 입학원서에 기재(입력)

I

전형일정

구 분		일 정	비 고
원서 접수	인터넷	2018. 9.10(월) ~ 9.14(금) 18시까지	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷접수 : http://www.uwayapply.com 창구(방문)접수 : 우리 대학교 원서접수처
	창구 (방문)	2018. 9.12(수) ~ 9.14(금) 18시까지	
첨부서류 제출기한		2018. 9.19(수) 17시까지	
면접고사		2018.10.11(목)	<ul style="list-style-type: none"> 추후 우리 대학교 홈페이지에 게시
합격자발표		2018.11. 1(목)	<ul style="list-style-type: none"> 우리 대학교 홈페이지에서 조회 개별통보하지 않음
등록금 납부 (등록확인예치금)		2018.12.17(월) ~ 12.19(수)	<ul style="list-style-type: none"> 지정 기한 내 등록확인예치금 미납부 시 합격을 취소함
충원 합격자 발표		2018.12.20(목) ~ 12.26(수)	<ul style="list-style-type: none"> 우리 대학교 홈페이지에서 조회
충원 합격자 등록 (등록확인예치금)		2018.12.20(목) ~ 12.27(목)	<ul style="list-style-type: none"> 지정 기한 내 등록확인예치금 미납부 시 합격을 취소함
잔여 등록금 납부 (등록정산금)		2019. 1.30(수) ~ 2. 1(금)	<ul style="list-style-type: none"> 지정 기한 내 등록금 미납부 시 합격을 취소함

※ 첨부서류 제출방법

■ 우편 제출

☞ 첨부서류 제출기한 17시까지 도착분에 한함

☞ 발송방법

- 주 소 : [우 63309] 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동) 제주국제대학교 입학팀
- 봉투에 “입학원서 재중” 기재 후 반드시 등기우편으로 발송

■ 방문 제출 : 우리 대학교 입학팀

II 모집단위별 모집인원

단과대학	계열	모집단위	입학정원	정원내 모집			정원외 모집		
				일반전형	특별전형	소계	특별전형		
				일반학생	대학독자		다자녀가정	농어촌학생	기초생활/차상위
인문사회대학	인문사회	유아교육과	30	19	5	24	0	학과 정원의 10% 이내 총12명	학과 정원의 20% 이내 총21명
	인문사회	심리상담학과	30	24	0	24	3		
	인문사회	언어치료학과	20	17	0	17	2		
	인문사회	사회복지학과	20	16	1	17	2		
	인문사회	중일언어문화학과	25	20	0	20	2		
공공안전대학	인문사회	경찰행정학과	35	25	0	25	3		
	인문사회	공무원법률행정학과	25	20	0	20	2		
문화관광경영대학	인문사회	핀테크경영학과	25	20	0	20	2		
	인문사회	호텔관광경영학과	30	19	5	24	3		
	인문사회	항공서비스경영학과	30	20	4	24	3		
	자연과학	외식식품학과	25	16	4	20	2		
첨단과학기술대학	공학	건축학과	30	25	0	25	3		
	공학	건축학과(야)	10	8	0	8	1		
	공학	토목공학과	30	20	6	26	3		
	공학	토목공학과(야)	10	5	3	8	1		
	공학	전기공학과	30	21	6	27	3		
	공학	전기공학과(야)	10	9	0	9	1		
	공학	소방방재학과	30	24	0	24	3		
	공학	기계자동차공학과	25	17	4	21	2		
체육예술대학	예체능	공연예술학과	25	20	0	20	2		
	예체능	스포츠산업학과	80	70	0	70	8		
	예체능	스포츠산업학과(야)	30	27	0	27	3		
합 계			630	477	44	521	56	12	21

※ 2019학년도 모집단위 및 입학정원은 학생정원 조정 결과에 따라 변경될 수 있음

※ 유아교육과 정원외모집 특별전형(농어촌학생, 기초생활수급자/차상위계층 포함) 모집인원은 모집정원 10%를 초과할 수 없음

※ 수시모집 미 층원 인원은 정시모집(“가”군)으로 이월하여 선발함(추후 우리 대학교 홈페이지 공지 예정)

III 지원자격 및 제출서류

1. 일반학생

가. 지원자격

고등학교 졸업자(2019년 2월 졸업예정자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

나. 제출서류

대 상 자	제 출 서 류
◦ 지원자 전원	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학원서 1부 <대학 소정양식> ◦ 학교생활기록부 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 학생부 성적 온라인 제공 동의자는 미 제출 ◦ 검정고시출신자 : 검정고시 합격 및 성적증명서 사본 각 1부

2. 대학독자

가. 지원자격

고등학교 졸업자(2019년 2월 졸업예정자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 아래 하나에 해당하는 자

코드 번호	지 원 자 격	비고
01	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학교장 또는 담임교사 추천자 - 품행이 단정하고 지원 학과의 적성과 소질이 부합되는 자 	
02	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자격증 소지자 - 국가기술자격 또는 국가공인민간자격증 취득자 	
03	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 특성화 고교 출신자 - 일반계 고교 및 종합계 고교 등에서 특성화 학과 출신자도 인정 	
04	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 학생임원 활동 역임자 - 고등학교 재학 중 총학생회 임원(부장 이상), 학급 반장을 1개 학기 이상 역임한자 	
05	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 검정고시 합격자 	

코드 번호	지 원 자 격	비고
06	◦ 산업체 근무경력이 6개월 이상인 자	
07	◦ 대학(교) 1년 과정 이상 이수자	
08	◦ 만 30세 이상인 자	
09	◦ 영농·어업 종사자 또는 그의 자녀	
10	◦ 자영업자	
11	◦ 다문화 가정의 자녀 - 재한외국인처우기본법 제2조 제3호의 결혼이민자와 국적법 제2조에 의거 출생 시 부터 대한민국 국적을 취득한 자로 이루어진 가정의 자녀 - 국적법 제4조에 따라 귀화 허가를 받은 자와 동법 제2조에 의거 출생 시 부터 대한민국 국적을 취득한 자로 이루어진 가정의 자녀	
12	◦ 해녀 또는 그의 자녀	
13	◦ 43사건 유가족	
14	◦ 직업군인 자녀	
15	◦ 고른기회 대상자 - 독립유공자의 자녀 및 손자녀 - 국가유공자 및 그의 자녀 - 6·18 자유상이자 및 그의 자녀 - 지원공상(순직)군경, 지원공상(순직)공무원 및 그의 자녀 - 고엽제후유의증환자(수당지급대상자) 및 그의 자녀 - 5·18 민주유공자 및 그의 자녀 - 특수임무수행자 및 그의 자녀	

※ 지원자격을 참조하여 해당되는 코드번호를 입학원서(전형구분)에 기재

나. 제출서류

코드 번호	구 분	제 출 서 류
	◦ 지원자 전원	◦ 입학원서 1부 <대학 소정양식> ◦ 학교생활기록부 사본 1부 ◦ 검정고시출신자 : 검정고시 합격 및 성적증명서 사본 1부
01	◦ 학교장 또는 담임교사 추천자	◦ 학교장 또는 담임교사 추천서 1부 <서식-1>
02	◦ 자격증 소지자	◦ 자격증 사본 또는 자격확인 증명서(해당기관 발행) 1부
03	◦ 특성화 고교 출신자	◦ 출신학과가 기재된 학교생활기록부 1부
04	◦ 학생임원 활동 역임자	◦ 학교생활기록부 사본 또는 임원활동역임서 1부 <서식-2>

코드번호	구분	제출서류
05	◦ 검정고시 출신자	◦ 합격 및 성적증명서 각 1부
06	◦ 산업체 근무자	◦ 국민연금 가입증명서 또는 건강보험자격확인서 1부
07	◦ 대학(교) 1년 과정 이상 이수자	◦ 재학(수료) 증명서 또는 성적 증명서 1부
08	◦ 만 30세 이상인 자	◦ 주민등록초본 1부
09	◦ 영농·어업 종사자 및 그의 자녀	◦ 영농·어업 종사자 확인서 1부 ◦ 가족관계증명서(해당자에 한함) 1부
10	◦ 자영업자	◦ 사업자등록증명원 1부
11	◦ 다문화 가정의 자녀	◦ 가족관계증명서(혼인한 외국인의 전(前) 국적 표기) 1부
12	◦ 해녀 또는 그 자녀	◦ 해녀 조업 증명서 1부
13	◦ 43사건 유가족	◦ 제주 43사건 유족결정 확인서 1부
14	◦ 직업군인 자녀	◦ 복무확인서 1부 ◦ 가족관계증명서 1부
15	◦ 고른기회대상자	◦ 국가보훈대상자 증명서 1부

3. 다자녀가정

가. 지원자격

고등학교 졸업자(2019년 2월 졸업예정자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 제주특별자치도 대학설립운영에 관한 조례 제20조 및 제주특별자치도 출산 영향평가 및 출산장려 지원조례 제2조에 따른 다자녀(형제 및 자매가 3인 이상)가정 구성원으로 부모 및 다자녀가 제주특별자치도의 주소를 둔 자

나. 제출서류

대상자	제출서류
◦ 지원자 전원	◦ 입학원서 1부 <대학 소정양식> ◦ 학교생활기록부 사본 1부 ※ 학생부 성적 온라인 제공 동의자는 미 제출 ◦ 검정고시출신자 : 검정고시 합격 및 성적증명서 사본 각 1부 ◦ 주민등록등본 1부

4. 농어촌 학생

가. 지원자격

고등학교 졸업자(2019년 2월 졸업예정자 포함)로서 다음 ①~②항 중 하나에 해당하는 자

※ 읍·면 소재 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 출신자 및 대학입학 검정고시 합격자는 제외하며, 고교졸업 이후 또는 재학 중 행정구역이 개편된 경우에는 고교 입학 당시를 기준으로 함

① 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(광역시·도, 도·농 통합시 관할 구역 안에 두는 읍·면 포함)지역 소재지 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 교육과정을 이수한 자로서 중·고등학교 교육과정 이수기간 동안 본인과 부모 모두가 농어촌 지역에 거주한 자

※ 중·고교 6년간 농어촌지역에서 교육과정 이수자(본인, 부모 거주자) 중 부모가 사망, 이혼 또는 실종한 경우

- 부모 중 일방 또는 쌍방이 사망, 실종된 경우에는 법률상의 사망일 또는 실종일 이후부터 생존하는 부 또는 모만을 기준으로 함

- 부모가 이혼한 경우 법률상의 이혼일 이후부터는 친권 부 또는 모와 읍·면 지역에 거주해야 함

- 입양한 양자의 경우 법률상의 입양일 이후부터는 동거하는 양부모 또는 친부모를 기준으로 함

② 지방자치법 제3조에 의한 읍·면(광역시·도, 도·농 통합시 관할 구역 안에 두는 읍·면 포함)지역 소재지 초·중·고등학교의 전 교육과정을 초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시 까지 연속적으로 이수한 자(본인과 부모의 거주기간은 적용하지 않음)

나. 제출서류

대 상 자	제 출 서 류
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지원자격 ① 해당자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학원서 1부 <대학 소정양식> ◦ 농·어촌학생 특별전형 추천서 1부 <서식-3> ◦ 중학교 및 고등학교 학교생활기록부 사본 각 1부 ◦ 부, 모, 지원자 모두의 주민등록초본 각 1부 ※ 주소지 이동 사항이 모두 명기된 것
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지원자격 ② 해당자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학원서 1부 <대학 소정양식> ◦ 농·어촌학생 특별전형 추천서 1부 <서식-3> ◦ 초등학교 및 중학교, 고등학교 학교생활기록부 사본 각 1부 ◦ 지원자 주민등록초본 1부 ※ 주소지 이동 사항이 모두 명기된 것
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 부모의 이혼, 사망, 주민등록 말소 등으로 지원자격 소명이 필요한 자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 추가 증빙 서류 각 1부 ※ 부모의 혼인관계증명서, 사망자의 기본증명서, 말소자 주민등록초본 (주소변경 이력 포함) 등

5. 기초생활수급자/차상위계층

가. 지원자격

고등학교 졸업자(2019년 2월 졸업예정자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호(수급권자), 제2호(수급자), 제10호(차상위계층)에 의한 대상자, 「한부모가족지원법」 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원대상자

나. 제출서류

대 상 자	제 출 서 류	발급기관
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지원자 전원 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학원서 1부<대학 소정양식> ◦ 학교생활기록부 사본 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 학생부 성적 온라인 제공 동의자는 미 제출 ◦ 검정고시출신자 : 검정고시 합격 및 성적증명서 사본 각 1부 	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기초수급권자 <ul style="list-style-type: none"> - 생계급여 수급자 - 의료급여 수급자 - 보장시설 수급자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 기초수급권자 아래 항목 중 한 가지 이상 항목에 해당되는 자 <ul style="list-style-type: none"> - 생계급여 일반수급자 - 생계급여 조건부 수급자 - 의료급여 수급자 - 보장시설 수급자 ※ 주거급여 수급자 또는 교육급여 수급자라도 위 네 가지 항목 중 어느 하나라도 해당하지 않는다면 비 대상 	시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 차상위 복지급여 수급자 <ul style="list-style-type: none"> - 장애수당, 장애연금부가급여 대상자 - 자활급여 대상자 - 한부모가족지원 대상자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 차상위 복지급여 (수급)확인서 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 장애수당·장애연금 대상자 확인서 - 자활근로자확인서 - 한부모가족증명서 	시·군·구청 또는 읍·면·동 주민센터
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 차상위 본인부담경감 대상자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 가족관계증명서 1부(부모 기준) ◦ 차상위 본인부담 경감 대상자 증명서 1부 <ul style="list-style-type: none"> ※ 원서접수 마감일 기준 7일 이내 발급된 것에 한함 	국민건강보험공단

IV 입학원서 접수방법

1. 창구(방문) 및 우편 접수

- 가. 입학원서 작성 후 전형료를 납부하고 원서 접수창구에 제출하여 접수증(수험표)을 교부 받음
- 나. 접수된 서류 및 전형료는 반환하지 않으며, 원서 접수 후 기재사항을 변경할 수 없으므로 접수하기 전에 기재사항을 검토하여야 함
- 다. 원서의 기재사항을 정정하고자 할 때에는 두 줄을 긋고 정정한 후 지원자의 도장을 날인하여야 함
- 라. 접수시간은 9시부터 18시까지이며, 우편 접수는 원서접수 마감일 18시까지 우리 대학교 입학팀에 도착한 것에 한하여 접수하고 지연 도착이나 배달 중 사고 등에 대하여 우리 대학교에서는 일체의 책임을 지지 않음
- 마. 우편접수는 소정의 전형료(25,000원)에 해당하는 우체국 통상환을 동봉하여 제출서류와 함께 등기로 송부하여야 함
- 바. 우편접수 발송 주소
 우) 63309 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동)
 제주국제대학교 입학팀 <입학원서 재중>
- 사. 문의처 : Te1 064) 754-0227~8 / Fax 064) 702-0268

2. 인터넷 접수

- 가. 인터넷 입학원서 접수 : <http://www.uwayapply.com>
- 나. 인터넷으로 원서접수를 마친 지원자는 원서 이외의 제출서류(각 제출서류 참조)를 첨부서류 제출 기일까지 도착 되도록 우편 발송 또는 방문 제출하여야 하며, 미제출 서류로 인한 불이익은 우리 대학교는 책임지지 않음
- 다. 접수 마감일은 인터넷 접속 폭주로 인하여 접수가 불가능할 경우도 있으니 사전에 접수 바람

라. 인터넷 원서접수 방법

단계	구 분	내 용
1	홈페이지 접속	◦ 접수처 홈페이지에 접속(http://www.uwayapply.com)
2	회원가입 및 로그인	◦ 회원으로 가입한 자에 한하여 인터넷 원서접수가 가능 ◦ 각 홈페이지에 제시된 회원 가입 약관을 확인 후 회원 가입
3	입학원서 작성	◦ 대학 리스트에서 제주국제대학교 선택 ◦ 신입생 모집요강과 인터넷 원서접수 유의사항을 명확히 숙지 ◦ 원서작성 실시 ◦ 입력된 원서상의 모든 사항 확인 및 검사
4	전형료 결제	◦ 전형료와 인터넷 원서접수 수수료를 결제 ◦ 신용카드 및 계좌이체 등으로 전자결제
5	입학원서 접수	◦ 전형료 및 수수료 결제 절차 완료 ◦ 접수 후 원서상의 기재사항은 수정 불가
6	수험표 출력	◦ 전형료 결제 후 원서접수 유무를 확인하고 수험표를 출력 ◦ 접수된 수험표는 언제든지 출력이 가능
7	첨부서류 제출 (해당자에 한함)	◦ 봉투 라벨을 출력하여 대봉투에 부착한 후 등기우편으로 접수당일 발송하거나, 직접 우리 대학교를 방문하여 제출

인터넷 원서접수 문의 : 유웨이 1588-8988, webmaster@uway.com

마. 인터넷 원서접수 유의사항

- 인터넷 원서접수와 창구(방문) 접수가 중복되는 경우에는 중복 지원으로 합격이 취소될 수 있으므로 반드시 한 가지 형태의 방법을 선택하여 접수하여야 함
- 전형료와 수수료가 납부되지 않으면 원서접수가 되지 않음
- 인터넷 원서접수는 반드시 수험표를 출력한 후에 접수가 완료 됨
- 원서접수 완료(수험번호 부여) 후에는 입학원서의 내용 수정 불가
- 인터넷 원서접수 대행업체의 인터넷 원서접수를 위해서는 전형료(25,000원) 이외에 접수수수료(5,000원)가 부과됨

V

전형방법

1. 선발기준 및 방법

- 가. 전형유형 및 모집단위별로 총점 성적 순위에 따라 모집인원의 100%를 합격자로 선발함
- 나. 예비 후보자는 모집단위별로 합격자를 제외한 차순위 부터 성적순에 따라 지원자 모두(불합격자 제외)를 선발하며 총원 합격자 발표기간에 합격자를 선발함
- 다. 면접전형 응시자부터 우선 선발하고 미 응시자는 최저점수를 부여함
- 라. 장애 학생 지원자도 일반학생과 동일한 기준으로 입학 전형에 불이익이나 차별 없이 선발함.
- 마. 동점자 선발 기준
 - 1순위 : 3학년 학생부 전체 성적 상위자
 - 2순위 : 2학년 학생부 전체 성적 상위자
 - 3순위 : 1학년 학생부 전체 성적 상위자

2. 전형별 성적반영 방법 및 비율

전형 구분	전형명	사정 단계	총점	전형요소별 반영 점수(실질반영비율)			
				학생부		면접	
				배점 (비율)	최고점/최저점	배점 (비율)	최고점/최저점
일반전형 (정원내)	일반학생	일괄	1000점	900점 (64%)	900점 ~ 720점	100점 (36%)	100점 ~ 0점
특별전형 (정원내)	대학독자	일괄	1000점	900점 (64%)	900점 ~ 720점	100점 (36%)	100점 ~ 0점
특별전형 (정원외)	다자녀가정	일괄	1000점	900점 (64%)	900점 ~ 720점	100점 (36%)	100점 ~ 0점
	농·어촌학생	일괄	1000점	900점 (64%)	900점 ~ 720점	100점 (36%)	100점 ~ 0점
	기초생활수급자 /차상위계층	일괄	1000점	900점 (64%)	900점 ~ 720점	100점 (36%)	100점 ~ 0점

3. 학교생활기록부 반영방법

가. 반영비율

전형유형	모집단위	학년별 교과 성적 반영비율			요소별 반영비율	
		1학년	2학년	3학년	교과성적	출석성적
모든 전형	전체 학과	20%	40%	40%	90%	10%

※ 교과 성적 및 출석성적은 3학년 1학기까지만 반영함

나. 반영교과 및 점수산출 활용지표

전형유형	모집단위	반영 교과목	점수산출 활용지표	비고
모든 전형	전체 학과	전 교과목	석차등급	

※ “이수”, “미이수”, “.” 등으로 석차등급 미 표기 교과목은 반영하지 않음

다. 성적 반영방법

1) 2008년 2월 이후 졸업(예정)자

- 교과성적 산출방법
 - 과목별 석차등급에 따른 “학교생활기록부 성적 기준표”의 과목별 반영점수를 산출함
 - 산출된 과목별 반영점수에 과목별 이수단위를 곱하여 과목별 가중점수를 산출함
 - 산출된 과목별 가중점수를 학기별로 합산하여 학기별 이수단위의 합으로 나누고 학년별 반영비율(1학년 20%, 2학년 40%, 3학년 40%) 1/2로 곱하여 학기별 교과점수를 산출함
 - 산출된 학기별 교과점수를 합산하여 최종 교과 성적 총점을 산출함(소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수점 둘째자리까지 적용)
 - 석차등급(9등급제) 대신 성취평가제 평가방식(A, B, C, D, E)에 따라 표시된 교과목은 아래의 평정표에 의거 등급을 산출함

성적	A	B	C	D	E
환산등급	2	3	5	7	9

- 예술/체육교과 등 과목별 등급이 3등급(우수/보통/미흡 또는 A/B/C)으로 평가된 경우 아래의 평정표에 의거 등급을 산출함

성 적	우수 또는 A	보통 또는 B	미흡 또는 C
환산등급	2	5	8

◦ 출석성적 산출방법

- 학년별 무단(사고)에 의한 결석, 지각, 조퇴 결과만을 반영하며 지각, 조퇴 결과는 이를 합산하여 3회를 결석 1일로 계산함(소수점 이하 버림)

2) 1998년 2월 ~ 2007년 2월 졸업자

◦ 교과성적 산출방법

- 과목별 성적성취도(평어)에 따른 과목별 평어점수를 산출함
(평어 : 수 5점, 우 4점, 미 3점, 양 2점, 가 1점)
- 산출된 과목별 평어점수를 과목별 이수단위를 곱하여 과목별 가중점수를 산출함
- 산출된 과목별 가중점수를 학기별로 합산하고 학기별 이수단위의 합으로 나누어 학기별 평어환산평균을 산출함
- 산출된 학기별 평어환산점수를 학교생활기록부 성적 기준표에 대입하여 학기별 반영점수를 산출함
- 산출된 학기별 반영점수를 학년별 반영비율 1/2로 곱하여 학기별 교과점수를 산출함
- 산출된 학기별 교과점수를 합산하여 최종 교과성적 총점을 산출함(소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수점 둘째자리까지 적용)

◦ 출석성적 산출방법

- 학년별 무단(사고)에 의한 결석, 지각, 조퇴 결과만을 반영하며 지각, 조퇴 결과는 이를 합산하여 3회를 결석 1일로 계산함(소수점 이하 버림)

3) 1997년 이전 졸업자

- 교과성적 산출방법
 - 학기별 계열석차 백분율을 학교생활기록부 성적 기준표에 대입하여 학기별 반영점수를 산출함
 - 산출된 학기별 반영 점수를 학년별 반영비율 1/2로 곱하여 학기별 교과 점수를 산출함
 - 산출된 학기별 교과 점수를 합산하여 최종 교과성적 총점을 산출함(소수점 셋째자리에서 반올림하여 소수점 둘째자리까지 적용)
 - 종전 생활기록부로 계열석차(학년석차) 확인이 불가능한 자는 석차등급 9 등급 및 석차 백분율 98.5% 적용
- 출석성적 산출방법
 - 학년별 무단(사고)에 의한 결석, 지각, 조퇴 결과만을 반영하며 지각, 조퇴 결과는 이를 합산하여 3회를 결석 1일로 계산함(소수점 이하 버림)

4) 검정고시 출신자

- 교과목 반영방법
 - 검정고시 성적 증명서의 취득평균점수를 학교생활기록부 성적 기준표로 환산 적용
- 교과성적 산출방법
 - 석차 백분율 : $(100 - \text{취득평균점수}) \times 2.5$
 - 석차 등급 : 상기 백분율을 학교생활기록부 성적 기준표에 의거 환산
- 출석성적 산출방법
 - 검정고시 성적에서 취득한 석차 등급을 출석성적 등급에 동일하게 적용

5) 외국 교육과정 일부 이수자 등 일부 학기의 성적이 없는 경우

구 분	1학년 성적 없음	2학년 성적 없음	3학년 성적 없음	2개 학년 성적 없음
반영비율	2학년 50% 3학년 50%	1학년 40% 3학년 60%	1학년 40% 2학년 60%	1개 학년 100%

※ 최소 2개 학기 이상의 성적이 기재돼 있어야 하며, 한 학기만 성적이 기록되어 있는 학년의 성적은 그 한 학기의 성적을 당해 학년 성적으로 산출함

6) 외국의 고등학교 과정 이수자, 교과교육 소년원 고교과정 이수자

- 학교생활기록부 교과 및 출석 성적 기준표의 9등급 및 석차 백분율 98.5% 반영

라. 학교생활기록부 교과 성적 기준표

등급	석차백분율 (%)	평어환산평균 (1998~2007학년도)	점 수	비고
1	0.00 - 4.00	4.84 - 5.00	810	
2	4.01 - 11.00	4.56 - 4.83	789.75	
3	11.01 - 23.00	4.08 - 4.55	769.5	
4	23.01 - 40.00	3.40 - 4.07	749.25	
5	40.01 - 60.00	2.60 - 3.39	729	
6	60.01 - 77.00	1.92 - 2.59	708.75	
7	77.01 - 89.00	1.44 - 1.91	688.5	
8	89.01 - 96.00	1.16 - 1.43	668.25	
9	96.01 - 100.00	1.00 - 1.15	648	

마. 학교생활기록부 출석 성적 기준표

등급	결석일수		점 수	비고
	2개 학년	3개 학년		
1	0 - 2	0 - 3	90	
2	3 - 5	4 - 7	87.75	
3	6 - 8	8 - 11	85.5	
4	9 - 11	12 - 15	83.25	
5	12 - 14	16 - 19	81	
6	15 - 17	20 - 23	78.75	
7	18 - 20	24 - 27	76.5	
8	21 - 23	28 - 31	74.25	
9	24일 이상	32일 이상	72	

4. 면접전형 반영방법

전형유형	모집단위	면접기준	면접방법	비고
모든 전형	전체 학과	- 인성과 태도 - 지원동기 및 자기소개 - 학업능력 - 학과 적합도 등	모집단위별 기준에 의한 질의응답	교과 지식과 관련이 없는 인성 면접

※ 유의사항

- 면접 응시자는 수험표 및 주민등록증 또는 학생증을 항상 휴대하여 감독관이 확인할 수 있도록 제시하여야 함
- 제주도의 지역 수험생이나 부득이한 사유로 면접에 직접 응시하지 못할 경우, 면접일 이전에 전화면접을 신청하여 전화면접 시간을 배정받아야 함
- 면접기준은 학과별로 변동될 수 있으며, 면접 장소는 추후 홈페이지에 공지함

VI 합격자 발표

1. 합격자 발표

구 분	일 정
발 표	2018.11. 1(목)
발표방법	우리 대학교 홈페이지(http://www.jeju.ac.kr)

- 지원자는 합격자 발표일에 우리 대학교 홈페이지(<http://www.jeju.ac.kr>)에서 합격 조회 후 합격통지서, 안내문, 등록금 납부고지서를 출력하여 등록기간 내에 반드시 우리 대학교 또는 지정된 은행에 등록하여야 함 (미등록시 합격이 취소됨)
- 예비후보자는 모집단위별로 합격자를 제외한 차순위 부터 성적순에 따라 지원자 모두(불합격자 제외)를 선발하며 충원합격자 발표기간에 홈페이지 및 개별연락으로 충원합격자를 발표함

2. 총원 합격자 발표

구 분	일 정
총원합격자 발표	2018.12.20.(목) ~ 12.26(수)

- 총원합격자로 통보 받은 경우 지정한 날짜에 우리 대학교 홈페이지를 통하여 합격통지서, 안내문, 등록금 납부고지서를 출력하여 등록기간 내에 반드시 등록하여야 함

※ 미등록 시 합격이 취소됨

- 총원합격자 발표는 전화 또는 단문전송으로 개별 통보하며, 3회 이상 연락불가, 등록의사 불분명, 미등록의 경우에는 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 차순위 예비후보자로 총원

※ 최초 합격 및 총원 합격 여부는 반드시 지원자 본인이 합격자 발표기간에 우리 대학교 홈페이지 또는 전화 등으로 확인하여야 하며, 미확인 등으로 발생하게 되는 불이익에 대하여는 우리 대학교에서 책임지지 않음

VII 전형료 및 등록금

1. 전형료

- 전형료 : 25,000원
 - 인터넷 원서접수 시 대행업체 접수 수수료(5,000원)는 지원자 부담
 - 기초생활수급자 및 차상위계층, 국가유공자는 전형료를 면제함 (단, 창구 접수자에 한함)

2. 등록금

구 분		입학금	수업료	합 계	비 고
입학금 및 수업료	인문사회계열	324,000	2,736,000	3,060,000	
	자연과학계열	324,000	2,988,000	3,312,000	
	공학계열	324,000	2,988,000	3,312,000	
	예체능계열	324,000	2,988,000	3,312,000	

※ 위 등록금은 변동될 수 있음

VIII 등록금 납부 및 환불

1. 등록방법

가. 등록기간

구 분	일 정
1차 등록기간(등록확인예치금)	2018.12.17(월) ~ 12.19(수)
충원 합격자 등록기간	2018.12.20(목) ~ 12.27(목)
최종 등록기간(등록정산금)	2019. 1.30(수) ~ 2. 1(금)

나. 납부 장소 : 우리 대학교 또는 등록금 납부고지서에 지정된 은행

다. 등록금 납부

- 합격자는 정해진 기간 내 등록확인예치금(200,000원)을 납부하여야 하며 기간 내 납부하지 않은 자는 불합격 처리됨
- 등록확인예치금은 등록금 총액에서 상계함
- 최종 납입금(등록 정산금)은 기간 내 우리 대학교 및 지정은행을 통하여 납부하여야 하며 기간 내 납부하지 않은 자는 합격이 취소됨

- 등록확인예치금을 납부하였더라도 최종 납입금(등록 정산금)을 납부하지 않으면 입학의사가 없는 것으로 간주하여 입학이 취소됨
- 장학금 수혜 등으로 납부할 등록금이 없는 경우에도 반드시 우리 대학교 또는 지정된 은행에서 수납 확인 절차를 거쳐 본인의 등록의사를 밝혀야 하며 그렇지 않은 경우 미등록자로 처리됨

2. 등록금 환불

가. 환불 신청 기간

- 등록확인예치금 환불기간 : 2018년 12월 20일(목) ~ 12월 26일(수) 15시 까지
- 잔여등록금 환불기간 : 2019년 2월 4일(월) ~ 2월 14일(목) 15시 까지
- ※ 반드시 위 기간 내에 환불 신청을 완료해야 함

나. 환불 신청 절차

- 우리 대학교 입학안내 홈페이지(<http://apply.jeju.ac.kr>) 온라인 등록금 환불시스템에 환불 신청하거나, 아래의 구비서류 및 지참물을 준비하여 우리 대학교 입학팀에서 등록금환불신청서 작성하여 환불 신청
- ※ 구비서류 및 지참물 : 등록금환불신청서(입학팀에 비치), 등록금납부 영수증, 본인 신분증, 본인 통장 사본, 본인 도장, 보호자 도장 (본인 이외 가족 수령시 추가서류 : 가족관계증명서, 가족 통장 사본)

다. 온라인 등록금 환불 신청 절차

1	2
등록금 환불시스템 접속	휴대폰 본인 인증
<ul style="list-style-type: none"> - 입학안내 홈페이지(http://apply.jeju.ac.kr) 접속 - “등록금 환불 신청” 클릭 	<ul style="list-style-type: none"> - 성명, 생년월일 입력 후 휴대폰 인증 ※ 본인 휴대폰만 가능 ※ 휴대폰 번호 변경시 입학팀으로 문의 입학팀 : 064) 754-0227 ~ 8

3	환불사유 등 입력	4	작성사항 확인 후 환불신청 완료
<ul style="list-style-type: none"> - 인적 및 지원사항 등 확인 - 환불 사유 입력 - 은행명 및 환불계좌 입력 (본인 계좌만 가능) 		<ul style="list-style-type: none"> - 작성사항 확인 - 환불신청 클릭 후 신청 완료 - 환불신청서 출력 	

※ 유의사항

- 환불신청은 환불신청 사유 발생 즉시 신청하여야 함
- 원서접수 시 입력한 본인의 휴대폰 번호로 인증번호가 전송되며 본인의 휴대폰 번호가 변경된 경우 반드시 우리 대학교 입학팀(064-754-0227~8)로 연락하여 본인 확인을 거치고 변경된 사항을 수정한 후 신청하여야 함
- 본인 휴대폰 번호와 본인 계좌번호가 아닐 경우 온라인 등록금 환불 신청 불가

부 록

- 다양한 전공 제도
- 장학 제도
- 전년도 모집단위별 경쟁률
- 모집단위별 입시상담 연락처
- 입학원서 작성 예시

부록

다양한 전공 제도

폭 넓은 기회가 큰 미래를 만듭니다

제주국제대학교는 학습 선택의 폭을 넓힌 복수전공제, 다양한 경험을 쌓을 수 있는 부전공제, 새로운 기회를 갖게 하는 전과제도 등을 통해 학생들의 경쟁력을 높이고 있습니다. 일차게 가르치고 많이 배우게 하는 제주국제대학교의 모습입니다.

1. 복수전공제

- 가. 재학 중 2개의 전공을 이수하여 2개의 학위를 취득하는 제도
- 나. 제1전공에서 32학점 이상 이수한 경우 신청 가능하며, 복수전공 학과의 전공과목 중에서 42학점 이상을 취득하여야 함
- 다. 복수전공 학점은 해당(복수전공) 학과의 전공과목에 한하여 인정함

2. 부전공제

- 가. 재학 중 타 학과의 전공과목을 소정의 학점 이상 취득하면 졸업증서와 학적부에 이를 표기하는 제도
- 나. 제1전공에서 32학점 이상 이수한 경우 신청 가능하며, 부전공 학과의 전공과목 중에서 21학점 이상을 취득하여야 함
- 다. 부전공 학점은 해당(부전공) 학과의 전공과목에 한하여 인정함

3. 전 과

- 가. 전과란 최초 입학한 모집단위를 변경하는 제도
- 나. 전과 시기는 제2학년 또는 제3학년 재학 중 1회에 한하여 허가함
- 다. 전과 인원은 전입학과의 모집단위에서 정한 입학정원의 50% 범위 내에서 허가함
(단, 유아교육과는 정원에서 결원이 발생한 경우에만 허가함)

부록

장학 제도

다양한 교내·외 장학금으로 교육환경의 질을 높입니다

제주국제대학교는 다양하고 풍부한 장학금 지원 혜택을 통해 학생들이 학업에만 몰두할 수 있는 교육환경을 만들고자 노력하고 있습니다. 학생들이 최상의 교육환경에서 최고의 경쟁력을 낼 수 있도록 제주국제대학교는 든든한 버팀목이 됩니다.

※ 유의사항

- 장학금 지급 관련규정 개정 시 수혜내역이 변동될 수 있음.
- 장학금 지급제한사유(국가장학금 미신청, 성적미달 등)에 해당될 경우 장학금 수혜대상에서 제외함.

1. 교내 장학금

구분	장학명	선발기준	수혜내역	비고
성적 우수장학	제주 국제장학A	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학전형 선발기준에 의거 - 수시 : 내신 평균 2등급 이상인 자 - 정시 : 수능성적 평균 2등급 이상인 자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 등록금 전액 : 입학금, 수업료 ◦ 수혜기간 : 8학기 	◦ 직전학기성적 B+이상
	제주 국제장학B	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학전형 선발기준에 의거 - 수시 : 내신 평균 3등급 이상자 - 정시 : 수능성적 평균 3등급 이상자 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 수업료 : 30% ◦ 수혜기간 : 8학기 	◦ 직전학기성적 B+이상
	입학성적 우수장학	◦ 입학성적우수자 수시 등록금 예치자 및 정시 지원자중 성적우수자	<ul style="list-style-type: none"> ◦ A급 : 수업료 50% ◦ B급 : 수업료 30% 	◦ 입학학기 1회
	학업 우수장학	◦ 성적순위별 지급(A,B,C급)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ A급 : 수업료 50% ◦ B급 : 수업료 30% ◦ C급 : 수업료 20% 	◦ 직전학기 성적대상 인원
복지장학	희망 복지장학	◦ 국민기초생활수급자	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 등록금 전액 : 입학금, 수업료 ◦ 수혜기간 : 8학기 	◦ 직전학기성적 C ^o 이상
		◦ 차상위계층	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학금 전액 수업료 50% ◦ 수혜기간 : 8학기 	◦ 직전학기성적 C ^o 이상
		◦ 장애우	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 1~2급 수업료 40% ◦ 3~4급 수업료 20% ◦ 수혜기간 : 8학기 	◦ 직전학기성적 C ^o 이상

구분	장 학 명	선 발 기 준	수 혜 내 역	비 고
인재 양성장학	세계로장학A	<ul style="list-style-type: none"> 토익 850, 토플IBT 100, TEPS 800 이상 JLPT 1급, JPT 830 이상 HSK 9급, 신HSK 6급 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 50만원 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 재학중 취득에 한함 해당 언어 전공학과 50% 지급
	세계로장학B	<ul style="list-style-type: none"> 토익 800, 토플IBT 88, TEPS 750 이상 JLPT 2급, JPT 660 이상 HSK 8급, 신HSK 5급 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 30만원 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 급상향시 추가신청 가능(재학중 최대 100만원 이내 지급) 외국인학생 및 이에 준하는 경우 지급 불가
	세계로장학C	<ul style="list-style-type: none"> 토익 750, 토플IBT 83, TEPS 700 이상 JLPT 3급, JPT 550 이상 HSK 7급, 신HSK 4급 이상 	<ul style="list-style-type: none"> 20만원 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 외국인학생 및 이에 준하는 경우 지급 불가
	세계로장학D	<ul style="list-style-type: none"> 장기(1개학기 이상) 해외어학연수(해외 인턴십 등) 참가자 	<ul style="list-style-type: none"> 50만원 이내 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 주관 연수에 한함 대학 담당부서 추천
	미래로장학A	<ul style="list-style-type: none"> 한국산업인력공단에서 인정하는 정보화 관련 기사(1급) 이상의 자격증 또는 이에 준하는 특별 민간자격증 취득자 	<ul style="list-style-type: none"> 50만원 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 재학중 취득에 한함 해당 전공학과 50% 지급 등급상향시 추가신청 가능(재학중 최대 100만원 이내지급)
	미래로장학B	<ul style="list-style-type: none"> 한국산업인력공단에서 인정하는 정보화 관련 산업기사(2급) 이상의 자격증 또는 이에 준하는 특별 민간자격증 취득자 	<ul style="list-style-type: none"> 30만원 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 특별 민간자격증인 경우 관련 전문가 검토 후 인정 가능 외국인학생 및 이에 준하는 경우 지급 불가
	미래로장학C	<ul style="list-style-type: none"> 국사편찬위원회에서 인정하는 한국사능력검정시험 자격 인증자 	<ul style="list-style-type: none"> 고급 30만원 중급 20만원 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 재학중 취득에 한함 유아교육과 50% 지급 등급상향시 추가신청 가능(재학중 최대 50만원 이내 지급)
	하나로장학A	<ul style="list-style-type: none"> 사회봉사 교과목 이수자중 자원봉사시간 최다인 자 	<ul style="list-style-type: none"> 50만원 이내 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 담당부서 추천
	하나로장학B	<ul style="list-style-type: none"> 우수 사회봉사 프로그램 공모 또는 우수 동아리 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 담당부서 추천
	하나로장학C	<ul style="list-style-type: none"> 대학 주관 생활안전교육 수료자 (응급처치, 심폐소생술) 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 담당부서 추천
	하나로장학D	<ul style="list-style-type: none"> 고교 재학 당시 전교 학생회장/부회장, 대의원의장 	<ul style="list-style-type: none"> 수업료 30% 수혜기간 : 8학기 	<ul style="list-style-type: none"> 도내 고교 출신에 한함 직전학기성적 B⁰이상
	DO DREAM 장학A	<ul style="list-style-type: none"> 취·창업 프로그램 마일리지 누적 장학 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 별도 지침에 의함 대학 담당부서 추천
	DO DREAM 장학B	<ul style="list-style-type: none"> 자기계발/힐링 프로그램 공모 (자기 주도 목표 설정 및 실행) 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 주제 제한 없음
	DO DREAM 장학C	<ul style="list-style-type: none"> 우수 리더십(상담) 프로그램 참여자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 담당부서 추천
	DO DREAM 장학D	<ul style="list-style-type: none"> 우수 교수학습 프로그램 참여자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 담당부서 추천
	DO DREAM 장학E	<ul style="list-style-type: none"> 학사경고자가 다음 학기 성적이 B⁰이상 일 경우 	<ul style="list-style-type: none"> 50만원 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 담당부서 추천
	DO DREAM 장학F	<ul style="list-style-type: none"> 우수 인재양성 프로그램 참여자 또는 관련 자격을 갖추고 있는 자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 담당부서 추천
	DO DREAM 장학G	<ul style="list-style-type: none"> 재학중 국가·지방공무원시험 합격자 및 변호사, 변리사, 회계사, 세무사 등 전문직 또는 이와 동등 이상의 자격자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 수혜기간 : 1회 	<ul style="list-style-type: none"> 직전학기성적 C⁰이상

구분	장 학 명	선 발 기 준	수 혜 내 역	비 고
면학 봉사 장학	봉사장학A	◦ 총학생회장	◦ 수업료 전액	◦ 직전학기성적 C+이상
	봉사장학B	◦ II부학생회회장 및 대의원회의장	◦ 수업료 50%	
	봉사장학C	◦ 총학생회(II부학생회) 및 대의원회 부회장 /부의장	◦ 수업료 30%	
	봉사장학D	◦ 총학생회(II부학생회) 및 대의원회 국장급	◦ 수업료 20% (중복수혜가능)	
	봉사장학E	◦ 총학생회(II부학생회) 및 대의원회 부장급	◦ 수업료 10% (중복수혜가능)	
	봉사장학F	◦ 학과 학회장 (학과별재학생 30명이상)	◦ 30만원 (중복수혜가능)	◦ 직전학기성적 C+이상 ◦ 학과 편제 재학인원
	국가근로장학	◦ 학내외 근로 봉사	◦ 별도 기준 (중복수혜가능)	◦ 대학 담당부서 추천
	봉사장학 (근로)	◦ 학내 근로 봉사	◦ 장학위원회 결정 (중복수혜가능)	◦ 대학 담당부서 추천
	홍보도우미	◦ 별도 선발	◦ 50만원 (중복수혜가능)	◦ 대학 담당부서 추천
기타 장학	보훈장학	◦ 국가보훈 관련법령에 의한 국가유공자 본인 및 자녀	◦ 국가보훈 관련법령에 의해 등록금면제 ◦ 수혜기간 : 8학기	◦ 직전학기성적 C ⁰ 이상
	4.3 유족자 장학	◦ 4.3 유족자 직계비속	◦ 수업료 30% ◦ 수혜기간 : 8학기	◦ 직전학기성적 C ⁰ 이상
	산업체 근로장학	◦ 산업체 재직 근로자 ◦ 4대 보험 중 1개 이상 가입자 (선발공고 접수일 기준)	◦ 수업료 30% ◦ 수혜기간 : 8학기	◦ 직전학기성적 C ⁰ 이상
	편입학장학	◦ 편입으로 입학한 자	◦ 수업료 30% ◦ 수혜기간 : 4학기	◦ 직전학기성적 C ⁰ 이상
	한가족장학	◦ 형제, 자매, 부부, 부자, 모자가 동시에 재학시 이중 1인	◦ 수업료 20%	◦ 직전학기성적 C+이상
	외국인장학	◦ 외국 국적을 가진 유학생	◦ 수업료 40% ◦ 수혜기간 : 8학기	◦ 재학 중 직전학기성적 C ⁰ 이상
	연계교육장학	◦ 연계교육 이수자	◦ 50만원 (중복수혜허용)	◦ 입학학기 1회

구분	장 학 명	선 발 기 준	수 혜 내 역	비 고
기타 장학	스포츠단 장학	<ul style="list-style-type: none"> 스포츠단 소속 선수 	<ul style="list-style-type: none"> 스포츠단 관리운영 지침에 의함 	<ul style="list-style-type: none"> 직전학기성적 C⁰이상
	특기(예능) 장학	<ul style="list-style-type: none"> 대중음악 <ul style="list-style-type: none"> 정규앨범(작품) 발표자로 활발한 활동을 하고 있는 자(팀) 전국규모 경연대회 또는 해외에서 개최하는 국제대회 입상 이상인 자(팀) 음악관련 단체장 추천을 받은 자(팀) 공연예술 <ul style="list-style-type: none"> 영화, 연극, 뮤지컬 등 공연예술 전 분야에서 연기 및 제작, 기획 스태프 등의 활발한 활동경력이 있는 자 공연예술 관련 전국규모 경연대회 또는 해외에서 개최하는 국제대회 입상 이상인 자(팀) 공연예술관련 단체장 추천을 받은 자 상기 기준에 의해 관련학과의 추천을 받은 자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 A급: 등록금 전액 입학금, 수업료 B급: 입학금 전액, 수업료 50% C급: 입학금 전액, 수업료 30% 수혜기간 : 8학기 	<ul style="list-style-type: none"> 직전학기성적 C⁰이상
	특별장학	<ul style="list-style-type: none"> 학교발전에 크게 공헌하거나 학교명예를 크게 드높이고 사회 귀감이 된자 그 밖에 장학금을 지급하여야 할 특별한 사유가 있다고 총장이 인정하는 자 	<ul style="list-style-type: none"> 장학위원회 결정 (중복수혜가능) 	<ul style="list-style-type: none"> 대학 담당부서 추천

2. 교외 장학금

외부 장학재단에서 지급되는 장학금으로 학업장려와 함께 우수인재 양성을 위하여 국가기관, 각종 장학재단, 지방자치단체 및 동문회, 독지가 등이 학생들에게 학비를 보조하고 있습니다. 수혜요건은 해당 재단의 지급규정에 따르고 있으며, 장학금액 및 지급 기간은 각각 상이합니다.

정부지원장학	지방자치단체	사설 및 기타 교외장학
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국가장학금 - 국가장학 I 유형(다자녀포함) - 푸른등대기부장학 - 푸른등대 삼성SOS장학 - 국가근로장학 - 국가우수장학금(이공계) 등 <p>※ 자세한 사항은 한국장학재단 국가장학페이지(www.kosaf.go.kr)의 장학종류별 안내메뉴를 참조바랍니다.</p> <p>※ 문의 : 한국장학재단 콜센터 (☎1599-2000)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제주특별자치도인재육성장학 ◦ 제주시청소년육성기금장학 ◦ 서귀포시청소년육성기금장학 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제주삼다수장학 ◦ 한국전력공사장학 ◦ 한국전기공사협회장학 ◦ 청소년육성장학 ◦ 재암문화재단장학 ◦ 고·양·부 삼성사재단장학 ◦ 제주국제대학교총동창회장학 ◦ 성안장학회장학 ◦ 주심장학회장학 ◦ 유아교육과 총동창회장학 ◦ 기타 교외 장학
	<p>사설 및 기타 교외장학</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 도원송영기장학 ◦ 손석기 장학 ◦ 승혜수산 고정신장학 ◦ 제주마주협회 장학 ◦ 제주양돈조합장학 ◦ 제주은행장학 ◦ 대한건축사협회장학(건축학과) ◦ KT그룹 희망나눔장학 ◦ 산학협동재단장학 	

3. 학자금 대출

구 분	취업후상환 학자금	일반상환 학자금	농어촌출신대학생 학자금
공통	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 대상 : 국내 고등교육기관에 재학 또는 입학·복학 예정으로서 대한민국 국민으로 대출제한 대상자가 아닐 것 ◦ 성적기준 : 직전학기성적 70/100(C학점) 이상, 직전학기 이수학점 12학점 이상 (단, 신입생(1학기)은 성적기준 적용 없음.) 		
신청 자격	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 만 35세 이하 ◦ 기초생활수급자 및 소득분위 8분위(구간) 이하 ◦ 다자녀(3자녀이상) 가구학생은 소득분위(구간) 관계없이 이용가능 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 만 55세 이하, 소득분위 8분위 이상 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 농어촌 지역에 주소를 두고 6개월 이상 거주하고 있는 본인 또는 학부모의 자녀 또는 농어촌지역에 주소를 두고 6개월 이상 거주하면서 농어업에 종사하는 대학학부생 본인
대출 한도	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 등록금 소요액 전액 ◦ (생활비대출) 학기 당 150만원(연 300만원), 한도금액 내에서 학기당 4회 분할대출 허용 		<ul style="list-style-type: none"> ◦ 등록금 소요액 전액
대출 금리	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 연2.2%(변동금리) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 연2.2%(고정금리) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 무이자

※ 기타 자세한 사항은 한국장학재단(☎1599-2000) 홈페이지(www.kosaf.go.kr)의 학자금대출 안내메뉴를 참조바랍니다.

부록

전년도 모집단위별 성적 커트라인

단과 대학	모 집 단 위	전 형	점 수				학생부 교과(등급)		
			총점	평균	70%컷	80%컷	평균	70%컷	80%컷
인문 사회 대학	유아교육과	일반학생	1,000	924.09	915.45	909.21	4.41	4.86	4.99
		대학독자	1,000	900.35	877.78	875.79	4.50	5.56	5.61
	심리상담학과	일반학생	1,000	909.46	906.32	883.26	4.85	5.00	5.72
	언어치료학과	일반학생	1,000	898.91	898.74	859.76	4.80	4.90	5.95
	사회복지학과	일반학생	1,000	928.29	912.12	896.24	4.11	4.80	5.21
		대학독자	1,000	950.38	952.21	954.06	2.96	3.01	3.89
중일언어문화학과	일반학생	1,000	901.04	872.64	862.76	6.25	7.29	7.78	
공공 안전 대학	경찰행정학과	일반학생	1,000	921.72	910.00	905.08	3.96	4.68	4.83
	공무원법률행정학과	일반학생	1,000	902.81	884.51	878.01	4.96	5.55	6.04
문화 관광 경영 대학	핀테크경영학과	일반학생	1,000	923.67	906.33	892.41	4.27	4.31	5.58
	호텔관광경영학과	일반학생	1,000	904.52	893.39	889.96	5.31	5.92	6.02
		대학독자	1,000	896.25	884.64	885.89	5.81	6.25	6.31
	항공서비스경영학과	일반학생	1,000	923.85	918.85	910.00	4.54	4.81	5.00
		대학독자	1,000	893.36	904.59	906.12	6.04	5.56	5.71
	외식식품학과	일반학생	1,000	919.77	910.00	908.65	4.89	5.40	5.50
대학독자		1,000	867.91	855.23	853.58	7.19	7.80	7.91	
첨단 과학 기술 대학	건축학과	일반학생	1,000	926.91	915.00	909.24	3.91	4.98	5.09
	건축학과(야)	일반학생	1,000	940.54	928.23	928.23	3.55	4.43	4.43
	토목공학과	일반학생	1,000	893.32	874.87	860.23	5.31	6.01	7.01
		대학독자	1,000	928.87	920.46	911.14	4.04	4.57	5.04
	토목공학과(야)	일반학생	1,000	905.05	886.53	886.53	4.96	5.91	5.91
		대학독자	1,000	867.99	899.68	836.30	6.73	5.65	7.80
	전기공학과	일반학생	1,000	928.96	916.40	888.39	4.40	5.13	6.07
		대학독자	1,000	937.01	937.74	915.78	3.98	3.42	5.16
	전기공학과(야)	일반학생	1,000	903.22	869.31	869.31	5.17	6.90	6.90
	소방방재학과	일반학생	1,000	904.31	891.09	887.52	5.12	5.40	6.19
기계자동차공학과	일반학생	1,000	908.33	889.18	887.40	5.18	5.82	6.47	
	대학독자	1,000	950.92	938.94	938.94	3.37	3.79	3.79	
정보보안공학과	일반학생	1,000	912.64	897.41	892.68	5.32	6.07	6.30	
	대학독자	1,000	909.40	911.37	907.42	5.48	5.38	5.57	
체육 예술 대학	공연예술학과	일반학생	1,000	873.29	886.20	862.17	5.85	6.62	6.82
	스포츠산업학과	일반학생	1,000	908.56	902.29	893.97	5.33	5.58	6.14
	스포츠산업학과(야)	일반학생	1,000	856.26	854.63	851.88	7.61	8.08	8.13

※ 위 성적은 최초 합격자 평균등급

부록

모집단위별 입시상담 연락처

단과대학	계열	모 집 단 위	교내전화	핸드폰	비고
인문사회대	인문사회	유아교육과	754-0379	010-9534-0033	
	인문사회	심리상담학과	754-0352	010-6690-4300	
	인문사회	언어치료학과	754-0349	010-2684-9935	
	인문사회	사회복지학과	754-0353	010-7356-0353	
	인문사회	중일언어문화학과	754-0382	010-9838-2141	
공안대	인문사회	경찰행정학과	754-0303	010-3698-9492	
	인문사회	공무원법률행정학과	754-0304	010-5155-6109	
문관경대	인문사회	핀테크경영학과	754-0414	010-4167-8298	
	인문사회	호텔관광경영학과	754-0389	010-5247-6235	
	인문사회	항공서비스경영학과	754-0366	010-6293-2032	
	자연과학	외식식품학과	754-0360	010-9898-0314	
첨과기대	공학	건축학과	754-0281	010-3169-2461	
	공학	토목공학과	754-0287	010-6880-7654	
	공학	전기공학과	754-0295	010-2695-0295	
	공학	소방방재학과	754-0323	010-7557-8340	
	공학	기계자동차공학과	754-0336	010-9840-0336	
	공학	정보보안공학과	754-0308	010-3691-4833	
체예대	공학	공연예술학과	754-0363	010-2032-5351	
	공학	스포츠산업학과	754-0339	010-6712-3085	

입학팀

<http://www.jeju.ac.kr>

63309 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동)

TEL. 064) 754-0227~8 FAX. 064) 702-0268

<입학원서 작성 예시>

2019학년도 신입생 입학원서



※수험번호	-
-------	---

모 집 시 기	수시모집 <input checked="" type="checkbox"/>	정시("가"군)모집 <input type="checkbox"/>	추가모집 <input type="checkbox"/>
---------	--	-------------------------------------	-------------------------------

인 적 사 항	성 명	홍길동		주민등록번호	0 0 0 1 0 1 - 1 9 9 5 1 1 1	
	학 력 사 항	출신고교	2019년 2월 일 영평 고등학교 <input checked="" type="checkbox"/> 졸업예정 <input type="checkbox"/> 졸업			
		검정고시	지구 년 월 일	제출동의 확인번호		
		고교구분	<input checked="" type="checkbox"/> 인문계 고교 <input type="checkbox"/> 특성화 고교 <input type="checkbox"/> 일반고교 <input type="checkbox"/> 직업과정 위탁생 <input type="checkbox"/> 공업계2+1체제이수자 <input type="checkbox"/> 교과교육소년원 고교과정 <input type="checkbox"/> 외국고교과정이수자 <input type="checkbox"/> 검정고시자			
	연 락 처	전 화	(064) 754 - 0228	휴대폰	(010) 2220 - 3333	
		주 소	63309 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동)			
추가연락처		010-1234-8282	관 계	부		

전 형 구 분	일반전형	특별전형	정원의 특별전형		
		대학독자 (코드번호뒷면참조)	다자녀가정	농어촌학생	기초생활/차상위
해당란☑표시	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

지원 학과 <small>(반드시 주·야 구분 표시)</small>	유아교육 학과 <input checked="" type="checkbox"/> 주간 <input type="checkbox"/> 야간
---	--

학교생활기록부 온라인제공동의	【2014년~2019년 졸업(예정)자만 해당】 <input checked="" type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
--------------------	--

수 시 모 집 합 격 확 인	본인은 2019학년도 수시모집에 지원하여 합격(최초, 총원)한 사실이 있습니까? ※ 대입 수시모집에 지원하여 합격한 경우 대입 정시 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
--------------------	--	---

정 시 모 집 등 록 확 인	본인은 2019학년도 정시모집에 등록(특별법 설립대, 산업대, 전문대 제외)한 상태입니까? ※ 대입 정시모집에 등록한 경우 대입 추가모집에 지원할 수 없습니다.	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
--------------------	--	---

위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 대입 지원 위반을 할 경우 불이익을 받을 수 있음을 확인하고 소정의 서류를 갖추어 지원 합니다.

2018년 9월 10일

지원자 : 홍길동 (인 또는 서명)

제주국제대학교 총장 귀하

접수자	접수일자	전형료 납부
-----	------	--------

2019학년도 신입생 입학원서 접수증



※수험번호	-
-------	---

성 명	홍길동	생년월일	2000. 01. 01
지원학과	유아교육 학과 <input checked="" type="checkbox"/> 주간 <input type="checkbox"/> 야간	접 수 자	

대학학자기준 특별전형 지원 자격 코드표			
코드 번호	자격 기준	코드 번호	자격 기준
01	학교장 또는 담임교사추천자	09	영농·어업 종사자 또는 그의 자녀
02	자격증 소지자	10	자영업자
03	특성화 고교 출신자	11	다문화 가정의 자녀
04	학생일원 활동 역임자	12	해녀 또는 그의 자녀
05	검정고시 합격자	13	4·3사건 유가족
06	산업체 근무 경력자	14	직업군인 자녀
07	대학(교) 1년 과정 이수자	15	고령 기회 대상자
08	만 30세 이상인 자		

<대입 지원 위반 안내 확인>

◆ 수시모집 지원자

- 수시모집에서 합격자(최초, 총원)는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되며, 수시 최초 합격자나 총원 합격자는 정시모집 또는 추가모집에 지원이 불가합니다.
- 수시모집 등록일(등록)은 2개 이상의 대학에 남부한 경우(등록예치금 남부) 또는 정시모집 등록(등록)은 2개 이상의 대학에 남부기간 내에 포기하지 않음으로 이종등록, 위반으로 모든 대학의 입학이 취소되고 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이종등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 '대입지원 위반자'로 검출되는 경우에는 대학 입학이 취소됩니다.

◆ 정시모집 지원자

- 정시모집에서 모집군이 같은 2개 이상의 대학에 지원을 금지합니다. 단, 특별법 설립대(KAIST, UNIST, GIST, DGIST, 경찰대학 등), 산업대, 전문대학은 제외.
- 동일 대학의 모집군이 같은 모집단위(계열/학과/전공)에 복수 지원을 금지하며, 이를 위반한 경우에는 대입지원 위반자로 대학 입학이 취소됩니다.
- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이종등록 금지 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 '대입지원 위반자'로 검출되는 경우에는 대학 입학이 취소됩니다.

◆ 추가모집 지원자

- 수시모집에서 합격자(최초, 총원)는 수험생의 등록의사와 관계없이 합격으로 처리되며, 수시 최초 합격자나 총원 합격자는 정시모집 또는 추가모집에 지원이 불가합니다.
- 정시모집에 합격하여 등록(총원등록 포함)한 자는 추가모집에 지원할 수 없으며, 이를 위반한 경우에는 모든 대학의 입학이 취소됩니다. 단, 특별법 설립대(KAIST, UNIST, GIST, DGIST, 경찰대학 등), 산업대, 전문대학은 제외.
- 추가모집 기간 중에 정시모집 등록을 포기한 자는 추가모집에 지원할 수 없습니다. 단, 특별법 설립대(KAIST, UNIST, GIST, DGIST, 경찰대학 등), 산업대, 전문대학은 제외.
- 학년도와 학기가 동일한 2개 이상의 대학에 합격한 자는 최종적으로 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반한 경우에는 이종등록 위반으로 모든 대학의 입학이 취소됩니다.
- 최종 등록마감 후, 모든 대학 지원자의 지원/합격/등록 자료를 전산 검색하여 '대입지원 위반자'로 검출되는 경우에는 대학 입학이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니까? 확인함

<본인 확인 및 지원자격, 전형일자 확인>

- 이 원서는 지원자 본인만 작성하여 지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 대학 입학 무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다.
- 지원 대학의 모집요강을 확인하시기 바랍니다.
- 전형일자가 동일한 모집군에 지원하였는지 확인하시기 바랍니다.
- 모집요강의 지원 자격 등을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하셨습니까? 확인함

<대입 허위지원 방지와 지원자격 조작 방지에 관한 확인>

- 대입 허위지원을 할 경우 형법상 업무방해죄에 해당되며 이에 따라 처벌받을 수 있습니다.
- 특별전형 지원 시 지원 자격이 허위인 것으로 밝혀진 경우 합격이 취소됩니다.

위 내용을 확인하셨습니까? 확인함

<수시모집 지원횟수 6회 제한 안내>

- 수험생은 수시모집의 모든 전형에서 최대 6회까지 지원할 수 있으며, 6회를 초과하여 지원한 경우 초과한 전형에 대해서는 지원 자격을 부여하지 않습니다.
- 6회 지원이란 수험생이 원서를 6번 접수하는 것을 말하며, 지원한 대학의 수와 관계없이 수시모집에서 지원한 모든 전형을 대상으로 하며, 동일한 대학에서 복수의 전형에 지원한 경우에도 별도의 전형에 각각 지원한 것으로 산정함
- 산업대, 전문대학, 특별법에 의해 설치된 대학은 수시모집 지원횟수 6회 제한 대상에서 제외함
- 특별법에 의해 설치된 대학 : 경찰대학교, 육해공군사관학교, 국군간호사관학교, 육군3사관학교, 한국과학기술원(KAIST), 광주과학기술원(GIST), 울산과학기술원(UNIST), 대구경북과학기술원(DGIST), 한국예술종합학교, 한국전통문화대학교, 한국방송통신대학교 등
- 수시모집의 모든 전형에 해당함. 재외국민 전형, 재외국민 2% 정원의 선발, 본인 만 외국인, 조중등 전 교육과정 이수자, 북한 이탈주민 등 재외국민과 외국인 특별전형에 속한 모든 전형이 수시모집 지원횟수의 계수 대상임. 단, 부모 모두 외국인으로 전형은 제외

- 수험생이 수시모집 지원횟수 6회를 초과하여 원서를 접수한 경우, 원서 접수 시간 순서상 6회 이후의 접수는 지원 자격을 부여하지 않음
- 외국에서 전 교육과정을 이수한 자의 경우, 동일 학년도를 기준으로 3월 입학 학기에 대학에 합격한 자는 9월 학기 입학 모집에는 지원할 수 없음

위 내용을 확인하셨습니까? 확인함

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의(필수)>

대입 원서접수 및 대입 전형과정에서 수집된 지원자의 개인정보는 아래와 같은 범위내에서 처리되며 그 과정에서 우리 대학은 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 따라 아래 기재된 수집항목, 목적, 보유 및 이용기간 범위 내에서 처리됩니다.

목적	항목	보유기간
대입 원서 접수 및 대입 전형	이름, 주소, 전화번호, 휴대전화번호, 추가전화번호(1개), 이메일, 학교정보(최종학력구분, 재학/출신 고교명, 졸업(예정)연도, 고교 전화번호)	처리목적 달성 시까지

지원자(만14세 미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음
 ※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 대입원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

<개인정보 수집 및 이용에 대한 동의(선택)>

목적	항목	보유기간
대입 원서 접수 및 대입 전형	모집단위(지방학과), 추가전화번호(2~5개), 환불계좌 정보(은행명, 계좌번호, 예금주 이름)	처리목적 달성 시 까지

지원자(만14세 미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음
 ※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 대입원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

<고유식별정보 수집 및 이용에 대한 고지사항>

※ 고등교육법시행령 제73조에 따라 정보주체의 동의 없이 아래의 개인정보를 수집 및 이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
대입 원서 접수 및 대입전형	주민등록번호	고등교육법시행령 제73조(고유식별정보의 처리)

<개인정보 취급 위탁에 대한 안내>

대입 원서 접수 및 대입 전형을 위해 필요한 경우 관계 법령 등에 따라 개인정보를 위탁하고 있으며, 위탁 계약 시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

수탁업체	위탁업무 내용	위탁업무처리 개인정보항목	개인정보의 보유·이용기간	기타
한국교육학술정보원	학교생활기록부 온라인 제출	이름, 주민등록번호	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	
한국교육과정평가원	검정고시 대입전형자료 온라인 제출	이름, 주민등록번호, 합격정보, 과목성적정보	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	
한국교육과정평가원	수능성적 온라인 제출	이름, 주민등록번호	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	
한국대학교육협의회/ 한국전문대학교육협의회	지원방법변위 및 이종등록 조항 위반자 사전 예방 및 통보	모집시기, 이름, 주민등록번호, 수험번호, 대학코드, 합격/예치금구분, 접수장소, 접수일자, 지원결과, 전형유형, 모집단위명, 계열코드, 출신고교코드, 출신고교명, 학교코드, 졸업연도, 등록일자, 구분, 제3차정보제공동의여부	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	고등교육법시행령 제42조, 제42조의2
한국대학교육협의회	수시 모집 지원 횟수 검색 및 통보	대학코드, 모집시기, 수험번호, 이름, 주민등록번호, 모집단위명, 접수시간, 접수장소, 합격여부, 예치금납부여부	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지	주민등록번호 일방향으로 일련번호 형태로 제공
(주)유패이플라이	대입 원서 접수 대행	모집시기, 성명, 주민등록번호, 수험번호, 학력사항, 접수자, 접수일자, 전형유형, 전형료납부, 모집단위명, 졸업연도, 제3차정보제공동의여부 등	처리목적 달성 시 또는 위탁계약종료 시까지	

위 내용을 확인하셨습니까? 확인함

※ 주의 : 당해 학년도를 포함하여 6년 이상 된 수험생은 학교생활기록부를 해당 대학에 직접 제출하여야 합니다. (온라인 제공 불가).

<개인정보 제3차 제공에 대한 동의 (선택)>

다음과 같이 개인정보를 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공받는 자의 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간	기타
한국대학교육협의회/ 한국전문대학교육협의회, 지원자 출신 고등학교	학교알리미에 의한 통계 자료 제공	이름, 등록대학, 모집단위명	처리목적 달성시까지	
한국장학재단 / 금융기관 (등록금납부지원은행)	학자금 대출 및 장학금 지원 등 / 등록금 납부	이름, 주민등록번호(재외국민과 외국인 전형 등의 경우 : 외국인등록번호 또는 여권번호), 전화번호, 휴대전화번호	처리목적 달성시까지	

지원자(만14세 미만의 경우, 법정대리인)는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음
 ※ 개인정보의 수집 및 이용 동의에 대해 거부할 수 있으나 동의 거부 시 대입원서 접수의 제한이 있을 수 있습니다.

<서식-1>

학교장(담임교사) 추천서

1. 지원자 인적사항

성 명		주민등록번호	-		
출신고교	_____고등학교		년	월	일 (졸업, 졸업예정)
지원학과	_____ (학과)				

2. 추천사항

추천사유	
------	--

위 학생은 귀 대학에서 2019학년도 대학 독자 전형에 의한 학교장 또는 담임교사 분야에 상기와 같이 추천합니다.

20 년 월 일

추천자 : _____ ①

_____고등학교장 (직인)

제주국제대학교 총장 귀하

※ 위 양식은 대학 홈페이지(<http://www.jeju.ac.kr>)에서 다운 받아서 사용하기 바랍니다.

<서식-2>

학생 임원 활동 역임 확인서

1. 인적사항

성명		주민등록번호	-
출신고교	_____고등학교 년 월 일 (졸업, 졸업예정)		

2. 임원 활동 역임 사항

학년	학기	임원 활동 실적
1학년	1학기	
	2학기	
2학년	1학기	
	2학기	
3학년	1학기	
	2학기	

※ 학년, 학기별로 재학 중 중학생회 임원(부장 이상) 및 학급 반장을 1개 학기 이상 역임 활동 기재

위 학생은 귀 대학교 2019학년도 대학 독자 전형에 의한 학생 임원 역임분야에
상기와 같이 활동한 실적이 있음을 확인 합니다.

년 월 일

_____고등학교장 (직인)

제주국제대학교 총장 귀하

※ 위 양식은 대학 홈페이지(<http://www.jeju.ac.kr>)에서 다운 받아서 사용하시기 바랍니다.



입학팀

[우63309] 제주특별자치도 제주시 516로 2870(영평동)
TEL. 064) 754-0227~8 FAX. 064) 702-0268